

Huishoudelijk Reglement

Rechten en verplichtingen van de leden

Artikel 1

De leden zijn verplicht zich te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van het bestuur en/of namens het bestuur optredende personen. Het is verplicht om op de baan gepaste tenniskleding en - schoenen te dragen.

Artikel 2

1. De leden zijn verplicht de contributie en, indien verschuldigd, inschrijvingskosten te voldoen vóór 1 april van het desbetreffende verenigingsjaar, tenzij op de betreffende nota een andere uiterste betaaldatum is vermeld.
2. De leden dienen de vereniging machtiging te verlenen tot automatische incasso van de contributie en inschrijfkosten.
3. Het bestuur zal aan de leden die op bovengenoemde datum niet aan de verplichting tot betaling hebben voldaan, éénmaal een herinnering tot betaling sturen. Indien een lid dan binnen de gestelde termijn nog niet aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, is het lid vanaf die datum niet meer bevoegd de aan het lidmaatschap verbonden rechten uit te oefenen totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende deze periode blijft het desbetreffende lid verplicht te voldoen aan alle verplichtingen die uit het lidmaatschap voortvloeien.
4. Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging, is het desbetreffende lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente en de met de incasso verbonden kosten verschuldigd.
5. Het lid dat verwacht in het (resterende deel van het) verenigingsjaar en of het daarop volgende jaar gedurende 6 maanden of meer niet te kunnen spelen vanwege een blessure of ziekte kan op zijn verzoek voor die periode tot aan zijn herstel aangemerkt worden als tijdelijk rustend lid. Als tijdelijk rustend lid is hij over bedoelde periode, waarin hij geen speelrechten heeft, een gereduceerde contributie verschuldigd. Het tijdelijk rustend lid zijn gaat niet eerder in dan op de datum van indienen van het verzoek. Het tijdelijk rustend lidmaatschap eindigt op de dag dat het lid zich hersteld heeft gemeld. Over het deel van het jaar waarin nog geen of niet meer sprake is van tijdelijk rustend lid zijn is het lid de normale contributie naar rato verschuldigd.

Artikel 3

1. De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs- en commissievergaderingen zijnde), wedstrijden en andere evenementen van de vereniging aanwezig te zijn of deel te nemen.
2. De leden hebben het recht tot introductie tegen een door het bestuur vastgesteld tarief. Voor het spelen moet het introducerend lid het door het bestuur daartoe vastgestelde introductieformulier volledig invullen en het verschuldigde introductiegeld voldoen.

Bestuursvergaderingen

Artikel 4

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter wenst of tenminste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle bestuursleden bij elk agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Het bestuur nodigt voor de behandeling van de daartoe geëigende zaken de voorzitters van de technische commissie/activiteitencommissie, de jeugdcommissie, de accommodatiecommissie en de ledenadministrateur uit tot het bijwonen van haar vergaderingen. De genoemde commissievoorzitters en de ledenadministrateur kunnen in deze vergaderingen over de betreffende onderwerpen een adviserende stem uitbrengen.

Artikel 5

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke (per gewone post of digitaal) uitnodiging aan ieder bestuurslid, tenminste zeven dagen vóór de datum van de vergadering. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen achtentwintig dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Algemene vergaderingen

Artikel 6

1. Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden.
2. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden.
3. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.

Artikel 7

De agenda van de algemene vergadering bevat, behalve de uit de statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, elk voorstel, dat tenminste zeven dagen vóór verzending van de uitnodiging door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 8

1. Aan het begin van de vergadering zal de secretaris een presentielijst opmaken waarop hij aantekent of de aanwezige persoon al dan niet stemrecht heeft.
2. Alle op de agenda van een vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij elk punt wordt tevens behandeld elk mondeling door een lid tijdens de vergadering gedaan voorstel, dat rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene vergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

Commissies

Artikel 9

1. De algemene vergadering kan één of meer commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, die zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen van de bevoegdheden van de benoemde commissie.
2. Deze commissie en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover het orgaan dat hen heeft benoemd.
3. Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van elke commissie worden geregeld of gewijzigd.
4. De commissies kunnen te allen tijde door de algemene vergadering worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door de algemene vergadering worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.
5. De voorzitters van de technische commissie/activiteitencommissie, de jeugdcommissie, de accommodatiecommissie en de ledenadministrateur krijgen de persoonlijke titel van titulair bestuurder. Zij zijn niet vertegenwoordigingsbevoegd.

Artikel 10

De kascommissie, als bedoeld in artikel 14, lid 4 van de statuten, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor de overeengekomen duur, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

Artikel 11

Door de algemene vergadering wordt, voor de overeengekomen duur een technische commissie gekozen (hierna aangeduid als T.C.), bestaande uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal leden. Bestuursleden kunnen ook zitting hebben in de T.C.

Artikel 12

De werkzaamheden van de T.C. zullen bestaan uit het regelen en verzorgen van de competitie, toernooien, wedstrijden en overige ledenactiviteiten.

Artikel 13

Door de algemene vergadering wordt, voor de overeengekomen duur een continuïteitscommissie ingesteld bestaande uit een oneven aantal leden. Leden van de continuïteitscommissie mogen geen deel uitmaken van het bestuur.

Besluitvorming

Artikel 14

1. Indien een aan de orde gesteld voorstel geen stemming behoeft van de stemgerechtigde leden, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.
2. Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot schriftelijke stemming overgegaan.

Artikel 15

1. Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes of een andersoortige anonieme (digitale) stemmingstool.
2. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige- en blanco stemmen buiten beschouwing. Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje of in de anonieme (digitale) stemmingstool iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem.
3. Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 16

1. In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd. Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als bij de statuten en huishoudelijk reglement is geregeld.
2. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij statuten of huishoudelijk reglement anders is bepaald.
3. Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

Bestuur

Artikel 17

1. De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem. Ieder bestuurslid heeft in de bestuursvergaderingen één stem. Het stemrecht mag niet door middel van gemachtigde worden uitgeoefend.
2. Het bestuur kiest uit haar midden ieder jaar een plaatsvervangend voorzitter. Deze neemt bij ontstentenis of belet van de voorzitter diens functie waar.
3. Elk jaar treden twee bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig. De aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
4. Jaarlijks treden de in artikel 11 lid 15 van de statuten genoemde juniorleden en adviseurs af. De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar.
5. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat. Het bestuurslid, gekozen ter invulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 18

1. Schade aan de vereniging of één van haar bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.
2. Introducerende leden zijn aansprakelijk voor door hun introducees veroorzaakte schade.
3. De leden zijn verplicht aan het bestuur terstond mededeling te doen van al dan niet moedwillige vernieling of beschadiging van zaken die eigendom zijn van of in gebruik zijn bij de vereniging zoals banen, netten, netpalen, gereedschappen, meubilair en beplanting.

Verplichtingen van het bestuur

Artikel 19

1. Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden
2. van:
 - a. namen en adressen van de in artikel 5 lid 1 van de statuten bedoelde personen;
 - b. presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
 - c. de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, waarvan het gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen.
3. Van de onder lid 2 letter a. bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt omtrent zijn eigen gegevens. De in dit artikel bedoelde administratie wordt minimaal zeven jaar bewaard.
4. Het bedrag als bedoeld in artikel 12, lid 3 van de statuten wordt gesteld op € 2.000 (zegge: tweeduizend euro).

Aanmeldingsformulier

Artikel 20

1. Op het aanmeldingsformulier dient te worden vermeld: voornaam, achternaam, geslacht, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, nationaliteit en overige contactgegevens.
2. De bij de aanmelding tot het lidmaatschap verstrekte persoonsgegevens worden door de vereniging opgenomen in het ledenbestand van de vereniging in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten.
3. De leden zijn verplicht alle veranderingen in de persoonsgegevens ten spoedigste aan de daartoe aangewezen persoon door te geven.
4. De vereniging kan de persoonsgegevens van de leden binnen verenigingsverband openbaar maken in verband met alle reguliere verenigingsactiviteiten en is verplicht de persoonsgegevens te verstrekken aan de KNLTB in verband met de aanmelding als lid.
5. De leden zullen wijzigingen in hun adres of contactgegevens doorgeven aan de ledenadministratie.

Spelen competitie

Artikel 21

1. Inschrijving voor de competitie kan, onder voorwaarde dat daarbij aan de geldende KNLTB competitieregels wordt voldaan, alleen per compleet team. De leden van het team dat is ingeschreven zijn verplicht alle ingeplande wedstrijden te spelen.
2. Boetes die de KNLTB oplegt aan de vereniging wegens het niet spelen van wedstrijden zullen op (de leden van) het betreffende team worden verhaald, tenzij het bestuur in overleg met de technische commissie anders beslist wegens bijzondere omstandigheden.

Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 22

Alle leden kunnen kennis nemen van de statuten en dit reglement via de website van de vereniging.

Artikel 23

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Artikel 24

De in artikel 2 lid 2 van dit reglement opgenomen verplichting geldt niet voor hen voor wie per 1 januari 2021 hiervoor een ontheffing geldt.

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering op 11 maart 2024